

Dopo l'atto: che cosa succede adesso

Che cosa fa lo Studio, che cosa conviene fare a lei, e la sua opinione.

Grazie per averci affidato il suo atto. Qui trova che cosa facciamo noi adesso, che cosa conviene fare a lei e come raggiungerci.

1. CHE COSA FA LO STUDIO

- Registra l'atto e versa le imposte; lo trascrive nei registri immobiliari e aggiorna il catasto (voltura), quando serve.
- **Entro cinque giorni lavorativi dalla fine degli adempimenti** le consegna la copia dell'atto firmata digitalmente e le ricevute, nel modo che ha scelto: Area riservata, PEC, email o in Studio.
- La fattura è elettronica: la trova nel suo cassetto fiscale (Agenzia delle Entrate).
- Può controllare la firma digitale della copia: [come si verifica](#).

2. CHE COSA CONVIENE FARE A LEI



Volturare le **utenze** (luce, gas, acqua, internet)

Chiama lo Studio

Scrivi una email

- ☐ Presentare al Comune la dichiarazione per la **TARI**
- ☐ Comunicare il passaggio all'**amministratore di condominio**, se lo Studio non l'ha già fatto
- ☐ Se ha comprato con le agevolazioni **prima casa**: trasferire la residenza nel Comune entro **18 mesi**, se non c'è già
- ☐ Se si è impegnato a vendere la casa che già aveva: rispettare il termine scritto nell'atto
- ☐ Conservare la copia dell'atto e le ricevute insieme alle fatture dei lavori

Tutti i dettagli: [Dopo l'atto: che cosa fa il notaio e che cosa fa lei](#). Copie e certificati anche negli anni: modulo M11.

Chiama lo Studio

Scrivi una email

3. LA SUA OPINIONE, SE VUOLE

Chi deve scegliere un notaio legge quello che scrivono gli altri.

Se vuole, dal suo telefono e con calma, può lasciare la sua opinione sulla scheda Google dello Studio: tocchi il pulsante qui sotto.

La chiediamo a tutti i clienti, senza nulla in cambio e senza suggerire che cosa scrivere. Non serve raccontare la pratica: non scriva dati, indirizzi o importi. Rispondiamo a tutte le recensioni, sempre nel rispetto del segreto professionale.

Apri la scheda Google dello Studio

Per qualsiasi domanda, anche fra un anno

Telefono e WhatsApp +39 352 273 7467 ·
segreteria@notaiofiorentinomarco.com · orari
lunedì-venerdì 9-18, su appuntamento.
Appuntamento in agenda: [prenoti qui](#).

Chiama lo Studio

Scrivi una email