

Conferimento di incarico al Notaio

Il contratto con lo Studio: l'atto, il preventivo, le condizioni, le informative.

A che cosa serve. mettere per iscritto che cosa ci chiede, a quali condizioni e con quale preventivo. Si può accettare anche online.

Come si compila. iPhone e iPad: salvi il PDF in File, lo apra con Anteprima o File, tocchi i riquadri per scrivere; per firmare: Markup > Aggiungi firma; poi Condividi.

Android: lo apra con Google Drive > Modifica > Compilazione modulo, oppure con Adobe Acrobat Reader > Compila e firma.

Computer: Acrobat Reader, Chrome o Edge. Ce lo rimandi a segreteria@notaiofiorentinomarco.com, alla PEC o dall'Area riservata.

1. CHI CONFERISCE L'INCARICO

Cognome

Nome (tutti i nomi, come sul documento)

Nato/a a (Comune o Stato estero)

Provincia

Il (gg/mm/aaaa)

Codice fiscale

Cittadinanza

Chiama lo Studio

Scrivi una email

Domicilio: via e numero

CAP

Comune

Prov.

Telefono

Email o PEC

Se per una società o un'altra persona: denominazione e codice fiscale

Chiama lo Studio

Scrivi una email

2. L'INCARICO

Atto da preparare e stipulare

Comune dell'immobile o sede

Altre parti dell'atto (nomi)

Data prevista

Preventivo di massima n.

del

Totale del preventivo (euro)

Il preventivo di massima scritto, voce per voce, è parte di questo incarico ([art. 9, comma 4, del decreto-legge 24 gennaio 2012, n. 1 \(preventivo scritto\)](#); [art. 37 dei Principi di deontologia professionale dei notai](#)).

Chiama lo Studio

Scrivi una email

3. CONDIZIONI GENERALI

a) Il preventivo. Il preventivo di massima scritto elenca tutte le voci prevedibili oggi, separate: imposte allo Stato, onorario e spese allo Studio, IVA. Vale 30 giorni (60 per successioni e società). Può cambiare solo per fatti non ancora noti (visure, certificati, valore dichiarato, adempimenti particolari): in quel caso glielo diciamo **prima** dell'atto, per iscritto.

b) Se l'atto non si conclude. Se lei revoca l'incarico o l'atto non si firma per cause non dovute al Notaio, resta dovuto un compenso per il lavoro svolto: fino al 50% dell'onorario se è stata fatta l'istruttoria, fino all'80% se è stata preparata anche la bozza, più le spese vive. Se rinuncia il Notaio per motivi di legge, solo le spese vive.

c) Imposte e sanzioni. Le imposte si calcolano sulle norme in vigore e sui dati che lei ci dà: se cambiano per legge, non è motivo di recesso né di riduzione dell'onorario. Le sanzioni per dichiarazioni inesatte delle parti (valore, agevolazioni, requisiti) restano a carico di chi le ha rese.

d) Documenti e tempi. Lei consegna i documenti richiesti entro 10 giorni e dichiara il vero. La bozza le arriva di regola 5 giorni lavorativi prima della firma; le modifiche si chiedono per iscritto fino a 3 giorni prima.

[Chiama lo Studio](#)[Scrivi una email](#)

e) Durata e revoca. L'incarico dura fino alla consegna delle copie e alla fine degli adempimenti dopo l'atto. Può revocarlo per iscritto in ogni momento, salvo quanto detto al punto b.

f) Pagamento. Imposte, onorario e spese si versano con **bonifico istantaneo, di preferenza al termine della firma**; le coordinate del conto si consegnano per iscritto solo dopo la firma. In alternativa, se concordato, assegno circolare non trasferibile intestato al Notaio. La fattura è elettronica e la trova nel suo cassetto fiscale.

g) Assicurazione. Il Notaio è assicurato per la responsabilità professionale: AIG Europe, polizza n. IFL0008350 e collettiva CNN n. IFL0008164.151675, massimale 3.000.000 euro, pari al minimo previsto dalla legge.

h) Reclami. Per un reclamo scriva a marco.fiorentino@notariato.it o alla PEC marco.fiorentino@postacertificata.notariato.it: rispondiamo entro 5 giorni lavorativi.

i) Intelligenza artificiale. Lo Studio usa strumenti di IA solo per preparare bozze e controlli; il Notaio verifica e decide sempre. Può opporsi all'uso dell'IA sulla sua pratica senza conseguenze sul servizio ([legge 23 settembre 2025, n. 132 \(intelligenza artificiale\)](#), art. 13).

Chiama lo Studio

Scrivi una email

I) Grandi clienti. Se il cliente è una banca, un'assicurazione, un'impresa con più di 50 dipendenti o più di 10 milioni di euro di ricavi, o una pubblica amministrazione, si applica la [legge 21 aprile 2023, n. 49 \(equo compenso\)](#) e il compenso si concorda a parte.

4. INFORMATIVE RICEVUTE E SCELTE

- ☐ Ho ricevuto e letto l'**informativa privacy** per la pratica (modulo M07)
- ☐ Ho ricevuto l'**informativa sull'uso dell'intelligenza artificiale** dello Studio
- ☐ Ho ricevuto l'informativa su **regolarità edilizia, urbanistica e catastale** (modulo M08), se l'atto riguarda un immobile
- ☐ Ho ricevuto il modulo **antiriciclaggio** (M04) e so perché il notaio fa queste domande
- ☐ Mi è stato spiegato che posso chiedere il **deposito del prezzo** sul conto dedicato del Notaio fino alla trascrizione; costa di più, perché è un incarico a sé, e non è obbligatorio
- ☐ Se l'immobile proviene da una **donazione**, mi sono stati spiegati i rischi e i possibili rimedi

Consegna digitale. Autorizzo lo Studio a mandarmi bozza, copia dell'atto e ricevute:

Chiama lo Studio

Scrivi una email

- ☐ nell'Area riservata
- ☐ alla PEC indicata
- ☐ all'email indicata
- ☐ No, ritiro in Studio

5. FIRMA

Conferisco l'incarico al Notaio Marco Fiorentino alle condizioni sopra, che ho letto e accetto. In particolare approvo i punti b) compenso se l'atto non si conclude, c) imposte e sanzioni ed e) revoca.

Luogo

Data

Firma di chi conferisce l'incarico (a mano, oppure Markup > Aggiungi firma, oppure firma digitale)

Chiama lo Studio

Scrivi una email